

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Економічний факультет

Кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО БІЗНЕСУ

Каталог 3 вибіркових дисциплін

Рівень вищої освіти другий (магістерський)
Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність D3 Менеджмент
ОПП Підприємництво та інновації

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 5 від 05 грудня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2026-2027 н.р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу
Викладач (-і)	Сологуб Святослав Ігорович, доктор філософії зі спеціальності економіка, асистент кафедри підприємництва, торгівлі та прикладної економіки
Контактний телефон викладача	+380990630085
Е-mail викладача	sviatoslav.solohub@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний, заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку консультацій, розміщеному на сайті кафедри https://kptpe.pnu.edu.ua/hrafik-provedennia-konsultatsij/
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу – дисципліна спрямована на формування у студентів цілісної системи знань про суть публічних закупівель, опанування практичних навиків самостійного вирішення завдань, пов'язаних із участю малого та середнього бізнесу у публічних закупівлях.</p> <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни «Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу» є теоретико-методичні засади розвитку публічних закупівель і практичні аспекти їх здійснення.</p> <p>Об'єктом навчальної дисципліни «Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу» є процес публічних закупівель.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Метою викладання навчальної дисципліни «Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу» є вивчення теоретичних та організаційних основ публічних закупівель.</p> <p>Основними завданнями вивчення дисципліни «Публічні закупівлі малого та середнього бізнесу» є:</p> <ul style="list-style-type: none"> ознайомити студентів з відповідними поняттями, категоріями, системами публічних закупівель; набути практичних навичок для здійснення порогових та допорогових закупівель; виховати здатність до пошуку методів розв'язання спірних питань по процедурі публічних закупівель. <p>В результаті вивчення навчальної дисципліни студент має:</p> <p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> понятійно-термінологічний апарат публічних закупівель; специфіку публічних закупівель; інформаційні системи ДП Прозорро; нормативно-правову базу регулювання системи публічних закупівель; <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> здійснити процедуру публічних закупівель; скласти тендерну документацію; оскаржити процедуру закупівлі; провести аукціон. <p>Студент повинен мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> аналізувати та узагальнювати результати проведення публічних закупівель. <p>Після вивчення початкової дисципліни студент повинен оволодіти такими комунікаціями:</p>	

донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності;
 практикувати дотримання етичних принципів ведення дискусій.
 Вивчаючи навчальну дисципліну студент набуває **автономності та відповідальності**, що проявляється у наступному:
 ініціювання оригінальних дослідницько-інноваційних комплексних проектів, спрямованих на розв'язання складних соціально значущих проблем, лідерство та автономність під час їх реалізації;
 здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.

4. Компетентності та результати навчання

Компетентності

Знання законодавства – розуміння основних положень та принципів законодавства з питань публічних закупівель національного та міжнародного рівнів.

Процес закупівель – ознайомлення з процедурами та етапами публічних закупівель, включаючи планування, організацію, оголошення, відбір постачальників та укладання договорів з підприємствами малого та середнього бізнесу.

Критерії відбору – розуміння критеріїв та методів відбору постачальників малого та середнього бізнесу, включаючи технічні, фінансові, якісні та інші аспекти.

Документація – вміння скласти необхідну документацію підприємствами малого та середнього бізнесу для проведення публічних закупівель, таку як тендерні умови, технічні завдання, оголошення та інші.

Оцінка пропозицій – здатність оцінювати та порівнювати пропозиції потенційних постачальників згідно з встановленими критеріями.

Правові аспекти – розуміння юридичних аспектів публічних закупівель, включаючи права та обов'язки учасників, порядок оскарження рішень та інші правові питання.

Етика та антикорупційні практики – усвідомлення етичних норм та принципів у проведенні публічних закупівель, а також знання антикорупційних процедур та вимог.

Аналіз ризиків – вміння виявляти, аналізувати та управляти ризиками малого та середнього бізнесу, пов'язаними з публічними закупівлями.

Результати навчання

Здобуття студентами практичних навичок та знань, які дозволять їм ефективно проводити та управляти процесом публічних закупівель в різних сферах діяльності малого та середнього бізнесу.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни 90 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	14/4
практичні заняття	16/6
самостійна робота	60/80

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
2	D3 Менеджмент	1	вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	практичні	самостійна робота	лекції	практичні	самостійна робота
Тема 1. Суть і значення публічних закупівель та тендерів за галузями діяльності малого та середнього бізнесу.	2	2	7	2		9

Тема 2. Інституційна структура системи закупівель.	2	2				4
Тема 3. Організація закупівельної діяльності та тендерна документація.	2	4	7			13
Тема 4. Особливості здійснення публічних закупівель товарів.	2	2	7		2	9
Тема 5. Особливості здійснення публічних закупівель робіт.	2	2	7		2	9
Тема 6. Особливості здійснення публічних закупівель послуг.	2	2	7		2	9
Тема 7. Відповідальність підприємств малого та середнього бізнесу у сфері публічних закупівель	2	2	7	2		9
Індивідуальне завдання			11			11
Усього годин	14	16	60	4	6	80

6. Система оцінювання курсу

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>100 бальна – (шляхом накопичення балів протягом семестру) Поточний контроль 0-50 балів; Самостійна робота 0-30 балів; Індивідуальне завдання 0-20 балів. Підсумкова оцінка з дисципліни у стобальній шкалі переводиться у національну шкалу та ECTS за такою схемою</p>																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Шкала оцінювання для заліку</th> </tr> <tr> <th>університетська</th> <th>національна</th> <th>шкала ECTS (ECTS)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 – 100</td> <td rowspan="5">зараховано</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>80-89</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>70-79</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>60 69</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td>50-59</td> <td>E</td> </tr> <tr> <td>26-49</td> <td rowspan="2">Не зараховано</td> <td>FX</td> </tr> <tr> <td>1-25</td> <td>F</td> </tr> </tbody> </table>			Шкала оцінювання для заліку			університетська	національна	шкала ECTS (ECTS)	90 – 100	зараховано	A	80-89	B	70-79	C	60 69	D	50-59	E	26-49	Не зараховано	FX	1-25
Шкала оцінювання для заліку																								
університетська	національна	шкала ECTS (ECTS)																						
90 – 100	зараховано	A																						
80-89		B																						
70-79		C																						
60 69		D																						
50-59		E																						
26-49	Не зараховано	FX																						
1-25		F																						
Вимоги до письмової роботи	<p>Вивчення дисципліни передбачає виконання індивідуального завдання – «Особливості проведення публічних закупівель на різних електронних майданчиках».</p> <p>Індивідуальні завдання (ІЗ) виконується у вигляді презентації до 5 слайдів з вказанням назви завдання, шифру групи та прізвища виконавця. Розподіл завдань здійснює викладач в межах групи або лекційного потоку (згідно порядкового номеру чи іншим способом (можна використати метод роботи в малих групах), координатор староста,</p> <p>Оформляють ІЗ у вигляді презентації за допомогою інструментів Power Point, Prezi, Canva чи ін. (захист відбувається на останньому практичному занятті, презентація надсилається викладачу на електронну пошту).</p> <p>Максимальна оцінка за ІЗ становить 20 балів.</p>																							

<p>Практичні заняття</p>	<p>На практичних заняттях проводиться усне опитування, приймається участь у дискусіях та по окремих темах тестування.</p> <p>Критерії поточного оцінювання:</p> <p>«90-100» – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв’язок прикладів та задач, аналізує причиннонаслідкові зв’язки; вільно володіє науковими термінами</p> <p>«70-89» – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв’язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв’язках</p> <p>«50-69» – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв’язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв’язки.</p> <p>«1-49» – студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.</p> <p>Поточні оцінки які можуть отримати студенти під час практичних занять сумуються і розраховується як середнє арифметичне. Середній бал переводиться у 50 бальну шкалу.</p>
<p>Самостійна робота</p>	<p>Студент опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю за самостійною роботою (КСР) проходить тестування в системі дистанційного навчання (25 тестових питань, дві спроби – кращий результат). Результат відображається у відсотках, максимум 100%.</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Студент повинен набрати не менше 50 балів у сумі за три змістові модулі (ЗМ):</p> <p>ЗМ 1. Поточний контроль (1-50 балів).</p> <p>ЗМ 2. Самостійна робота (1-30 балів).</p> <p>ЗМ 3. Індивідуальне завдання (1-20 балів).</p> <p>Якщо студент набрав менше 50 балів. Дозволяється, як виняток, з дозволу декана факультету за заявою, погодженою з кафедрою підприємництва, торгівлі та прикладної економіки, одноразове виконання студентом додаткових видів робіт з навчальної дисципліни (відпрацювання пропущених занять, перескладання змістових модулів, виконання індивідуальних завдань тощо) для підвищення оцінок за змістові модулі.</p>
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Підсумковою формою контролю є залік, який виставляється як сума балів за модулями.</p> <p>Студентам, які мають з навчальної дисципліни оцінку від 1 до 49, були недопущені або не з’явилися на залік, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.</p> <p>В умовах карантину чи військового стану ідентифікація здобувача вищої освіти відбувається з використанням програми ZOOM.</p> <p>Повторне складання заліку допускається не більше двох разів з кожної дисципліни:</p> <p>один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.</p> <p>Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів).</p>

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи. Виконання індивідуального завдання оформляють у вигляді презентації за допомогою інструментів Power Point, Prezi, Canva чи ін.

Академічна доброчесність. Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення в університеті <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>.

Відвідування занять є важливою складовою навчання. Дозволяється вільне відвідування лекцій. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях, при цьому оцінка не ставиться, а нб округляється.

Неформальна освіта. Результати неформальної освіти можуть зараховуватись відповідно до Положення про порядок зарахування результатів неформальної освіти в університеті.

Використання штучного інтелекту (ШІ) дозволяється як допоміжного інструменту.

8. Рекомендована література

Наочні матеріали

1. Методичний посібник з публічних закупівель URL: <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/575/1.pdf>.

2. Навчально-методичний посібник для самостійної роботи та семінарських занять з навчальної дисципліни “Правове регулювання публічних закупівель” / уклад.: М.П. Кучерявенко, О.О. Дмитрик, А.С. Овчаренко. – Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2020. – 26 с. http://nulau.edu.ua/materials/files/financial_law/0037/01.pdf.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Моніторинговий портал DoZorro. URL: <https://dozorro.org/>.

2. Офіційний майданчик електронної системи публічних закупівель України ProZorro. URL: <https://prozorro.gov.ua/>.

3. Про затвердження методики визначення автоматичних індикаторів ризиків, їх переліку та порядку застосування. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1113-18#Text>. (дата звернення: 01.12. 2025).

4. Про публічні закупівлі : Закон України від 25.12.2015 р. № 922-VII // Відомості Верховної Ради України-2016.-N9.- Ст.89 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#Text> (дата звернення: 01.12. 2025).

Наукові публікації

1. Нинюк І. І. (2025). Публічні закупівлі та державні фінанси в Україні. Актуальні питання економічних наук, (9).

2. Pavliuk, T., Polusmiak, Y., Polovynkina, R., & Davidenko, O. (2025). Антикорупційні механізми в системі публічних закупівель: запобігання зловживанням на етапі проведення тендерів. Management and Entrepreneurship: Trends of Development, 1(31), 125-138.

3. Сарнацький, М. (2025). Використання штучного інтелекту в електронних системах публічних закупівель: правові аспекти, виклики та перспективи. Dictum factum, (1 (17)), 78-86.

4. Кожухівський, О. В. (2025). ОСОБЛИВОСТІ РОЗВИТКУ СФЕРИ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ В УМОВАХ ДІДЖИТАЛІЗАЦІЇ. Актуальні проблеми сталого розвитку, 2(2), 300-307.

Сологуб Святослав Ігорович

Асистент кафедри підприємництва, торгівлі та прикладної економіки