

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



Карпатський національний університет імені Василя Стефаника
Економічний факультет
Кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Менеджмент інновацій та стартапів»

Рівень вищої освіти – магістр
Освітньо-професійна програма «Підприємництво та інновації»
Спеціальність «D3 Менеджмент»
Галузь знань «D Бізнес, адміністрування та право»

Робоча програма навчальної дисципліни «Менеджмент інновацій та стартапів» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань «D Бізнес, адміністрування та право», спеціальності «D3 Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Підприємництво та інновації».

Розробник:

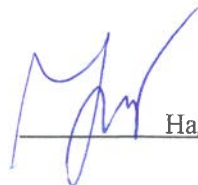
Стефінін Володимир Володимирович, кандидат економічних наук, доцент кафедри підприємництва, торгівлі та прикладної економіки

Погоджено

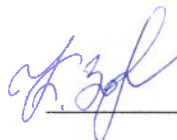
Гарант освітньо-професійної програми

 Юрій ЦІЖМА

Схвалено на засіданні кафедри підприємництва,
торгівлі та прикладної економіки
протокол № 1 від 26.08.2026 р.
Завідувач кафедри

 Надія ПИЛИПІВ

Схвалено на засіданні науково-методичної ради
економічного факультету
протокол № 1 від 28.08.2026 р.
Голова науково-методичної ради

 Зоряна КРИХОВЕЦЬКА

Затверджено

Директор / декан

 Тарас ГНАТЮК

28 серпня 2026 року

1. Загальна інформація	
Назва навчальної дисципліни	Менеджмент інновацій та стартапів
ПІБ	Стефінін Володимир Володимирович
Контактний телефон викладача	+380672992171
E-mail викладача	volodymyr.stefinin@cnu.edu.ua
Форма здобуття освіти	денна/заочна
Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Обсяг навчальної дисципліни	денна — 3 кред. ECTS, 90 годин; заочна — 3 кред. ECTS, 90 годин
Курс (рік навчання)	1
Семестр	денна — 1; заочна — 1
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова навчання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/10015
Графік консультацій	https://kptpe.cnu.edu.ua/hrafik-provedennia-konsultatsij/
2. Передумови навчальної дисципліни	
Вихідна	
3. Анотація до навчальної дисципліни	
Дисципліна «Менеджмент інновацій та стартапів» присвячена управлінню створенням, перевіркою та впровадженням інноваційних рішень. Основна увага зосереджена на роботі менеджера за невизначеності: як перетворити проблему на перевірювану гіпотезу, організувати пілот, забезпечити його ресурсами та прийняти рішення на підставі результатів. Предметом дисципліни є управлінські рішення, методи й організаційні механізми розвитку інновацій та стартапів. Об'єктом навчального аналізу є підприємство або команда, яка створює новий продукт, змінює процес чи перевіряє модель підприємницької діяльності. Відмінність між ідеєю, фактом упровадження та результативністю зміни має зберігатися в кожній роботі.	
4. Мета навчальної дисципліни	
Мета вивчення дисципліни — сформувати здатність обирати інструменти менеджменту інновацій, генерувати підприємницькі ідеї, обґрунтовувати проекти, організовувати делегування та оцінювати ефективність інноваційних управлінських рішень. Цифрові технології та штучний інтелект розглядаються у зв'язку з конкретною управлінською задачею, якістю даних, відповідальністю людини та наслідками для сталого розвитку.	
5. Програмні компетентності та результати навчання	
Інтегральна компетентність	
Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.	
Загальні компетентності	

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).										
Фахові (спеціальні) компетентності										
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.										
СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.										
СК12. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні рішення із застосуванням цифрових технологій, інструментів штучного інтелекту та методів оцінки інноваційної ефективності для підвищення результативності управлінських процесів.										
Програмні результати навчання										
ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.										
ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.										
ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.										
ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).										
ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).										
ПРН 15. Розробляти, впроваджувати та оцінювати ефективність інноваційних управлінських рішень для підприємств і стартапів із використанням сучасних цифрових технологій, інструментів штучного інтелекту та підходів сталого розвитку.										
6. Організація навчання										
Вид заняття	Загальна кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
лекції	16					6				
практичні заняття / семінарські заняття	24					8				
лабораторні заняття										
самостійна робота	50					76				
Тема	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом
Основи менеджменту інновацій та розвитку стартапів	2	2	0	6	10	2	0	0	8	10
Генерування та відбір інноваційних підприємницьких ідей	2	2	0	6	10	0	0	0	10	10
Формування та перевірка бізнес-моделі стартапу	2	4	0	6	12	2	2	0	8	12
Планування інноваційного проєкту та ресурсне забезпечення стартапу	2	4	0	6	12	0	2	0	10	12

Організація управління стартапом і делегування повноважень	2	4	0	6	12	0	2	0	10	12
Цифрові технології та штучний інтелект в управлінні інноваціями	2	4	0	6	12	2	0	0	10	12
Оцінювання ефективності та ризиків інноваційних рішень	2	2	0	7	11	0	2	0	9	11
Упровадження та комерціалізація інновацій	2	2	0	7	11	0	0	0	11	11
Разом	16	24		50	90	6	8		76	90

Поточний контроль

Тема заняття	Форми та методи оцінювання	ПРН	Рівень
Основи менеджменту інновацій та розвитку стартапів	Форми контролю: усне опитування, перевірка аналітичної записки та усний захист рішення за кейсом. Методи контролю: перевірка розмежування фактів і гіпотез, аналіз обґрунтованості вибору ручного пілоту або повної розробки, запитання щодо альтернатив і меж висновків.	ПРН 1, ПРН 6	A–F (100–1)
Генерування та відбір інноваційних підприємницьких ідей	Форми контролю: презентація інноваційних ідей та захист матриці їх відбору і плану перевірки гіпотези. Методи контролю: аналіз відмінностей між ідеями, перевірка критеріїв і ваг відбору, оцінювання перевірюваності гіпотези та відповідності запланованого тесту потреби користувача.	ПРН 1, ПРН 4	A–F (100–1)
Формування та перевірка бізнес-моделі стартапу	Форми контролю: презентація та захист бізнес-моделі, перевірка розрахункового завдання. Методи контролю: перевірка розрахунків внеску й беззбитковості, розмежування користувача і платника, аналіз припущень щодо повторної оплати та перегляд рішення за зміни витрат або попиту.	ПРН 4, ПРН 6, ПРН 13	A–F (100–1)

Планування інноваційного проєкту та ресурсне забезпечення стартапу	Форми контролю: перевірка паспорта інноваційного проєкту, календарного плану й бюджету та їх усний захист. Методи контролю: перевірка розрахунків потреби в ресурсах і фінансуванні, узгодженості строків і платежів, аналіз п'яти видів забезпечення та обґрунтування дій у разі ресурсного дефіциту.	ПРН 4, ПРН 13	A–F (100–1)
Організація управління стартапом і делегування повноважень	Форми контролю: презентація матриці повноважень та індивідуальний захист рішення у рольовій ситуації. Методи контролю: спостереження за виконанням делегованого рішення, перевірка меж повноважень, доступу до ресурсів і контрольних точок, оцінювання дій у винятковій ситуації та порядку її погодження.	ПРН 6, ПРН 12, ПРН 13	A–F (100–1)
Цифрові технології та штучний інтелект в управлінні інноваціями	Форми контролю: демонстрація результатів навчального цифрового пілоту, перевірка журналу помилок та усний захист. Методи контролю: перевірка відтворюваності мікротесту на навчальних даних, зіставлення результатів до і після, аналіз помилок, людського нагляду й обмежень даних, перевірка обґрунтованості оцінки ефекту.	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)
Оцінювання ефективності та ризиків інноваційних рішень	Форми контролю: перевірка розрахункового завдання та захист порівняння інноваційних альтернатив. Методи контролю: перевірка сценарних розрахунків і чутливості результату, аналіз припущень, ризиків та економічних, соціальних і екологічних наслідків, обґрунтування вибору за зміненого сценарію.	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)

Упровадження та комерціалізація інновацій	Форми контролю: презентація та захист плану комерціалізації, демонстрація результату виконаного кроку навчального пілоту. Методи контролю: зіставлення плану з виконаною дією, перевірка журналу коригування, ресурсів і прав на результати, аналіз показників та обґрунтованості рішення про продовження, зміну або зупинку пілоту.	ПРН 4, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)
Самостійна робота			
Тематика самостійних робіт	Форми та методи оцінювання	ПРН	Рівень
Тема 1 Основи менеджменту інновацій та розвитку стартапів Оберіть підприємство. Опишіть одну інновацію та одну ідею, яка ще не стала інновацією. Складіть записку до 600 слів із доказами, невизначеністю, альтернативами та критерієм рішення. Не приписуйте підприємству неперевірені факти.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: перевірка розмежування фактів і гіпотез, аналіз обґрунтованості вибору ручного пілоту або повної розробки, запитання щодо альтернатив і меж висновків. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 1, ПРН 6	A–F (100–1)
Тема 2 Генерування та відбір інноваційних підприємницьких ідей Проведіть два добровільні інтерв'ю без збирання зайвих персональних даних або використовуйте навчальні описи користувачів. Подайте анонімізовані спостереження, три альтернативи, матрицю оцінювання і протокол майбутнього тесту.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: аналіз відмінностей між ідеями, перевірка критеріїв і ваг відбору, оцінювання перевірюваності гіпотези та відповідності запланованого тесту потребі користувача. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 1, ПРН 4	A–F (100–1)

Тема 3 Формування та перевірка бізнес-моделі стартапу Підготуйте бізнес-модель сервісу, три найризикованіші припущення та план MVP. Додайте розрахунок беззбитковості з явними одиницями виміру і два сценарії зміни ціни або витрат.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: перевірка розрахунків внеску й беззбитковості, розмежування користувача і платника, аналіз припущень щодо повторної оплати та перегляд рішення за зміни витрат або попиту. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 4, ПРН 6, ПРН 13	A–F (100–1)
Тема 4 Планування інноваційного проєкту та ресурсне забезпечення стартапу Складіть паспорт пілоту, перелік робіт, ресурсну таблицю й календар надходжень та платежів на три місяці. Додайте ризик затримки одного платежу й обґрунтуйте спосіб реагування.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: перевірка розрахунків потреби в ресурсах і фінансуванні, узгодженості строків і платежів, аналіз п'яти видів забезпечення та обґрунтування дій у разі ресурсного дефіциту. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 4, ПРН 13	A–F (100–1)

Тема 5 Організація управління стартапом і делегування повноважень Побудуйте матрицю відповідальності для свого пілоту на 6–8 робіт. Додайте два письмові доручення з критеріями результату, ресурсами та умовами ескалації.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: спостереження за виконанням делегованого рішення, перевірка меж повноважень, доступу до ресурсів і контрольних точок, оцінювання дій у винятковій ситуації та порядку її погодження. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 6, ПРН 12, ПРН 13	A–F (100–1)
Тема 6 Цифрові технології та штучний інтелект в управлінні інноваціями Підготуйте паспорт цифрового пілоту: управлінська задача, вихідний показник, дані, альтернатива без ШІ, відповідальний, критерії якості, ризики, контроль людиною й умови відмови.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: перевірка відтворюваності мікротесту на навчальних даних, зіставлення результатів до і після, аналіз помилок, людського нагляду й обмежень даних, перевірка обґрунтованості оцінки ефекту. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)

Тема 7 Оцінювання ефективності та ризиків інноваційних рішень Складіть таблицю двох альтернатив інноваційного рішення з трьома сценаріями. Позначте походження ймовірностей або відмовтеся від очікуваного значення. Додайте реєстр чотирьох конкретних ризиків.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: перевірка сценарних розрахунків і чутливості результату, аналіз припущень, ризиків та економічних, соціальних і екологічних наслідків, обґрунтування вибору за зміненого сценарію. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)
Тема 8 Упровадження та комерціалізація інновацій Підготуйте рішення щодо завершення наскрізного пілоту: факти, пороги, результати, невизначеність, план комерціалізації, права на ресурси, відповідальні та контрольні показники.	Форми контролю: перевірка поданих матеріалів самостійної роботи та індивідуальний усний захист; тематичне тестування для перевірки засвоєння основних понять. Методи контролю: зіставлення плану з виконаною дією, перевірка журналу коригування, ресурсів і прав на результати, аналіз показників та обґрунтованості рішення про продовження, зміну або зупинку пілоту. Аналіз відповідей на тестові завдання та пояснення помилок; перевірка самостійності висновків під час захисту.	ПРН 4, ПРН 6, ПРН 15	A–F (100–1)
Індивідуальні завдання			
Тематика індивідуальних завдань	Форми та методи оцінювання	ПРН	Рівень
Тема: «Обґрунтування та перевірка інноваційного рішення для підприємства або стартапу» Мета завдання — сформулювати вміння визначати проблему користувача, обґрунтовувати інноваційну ідею, перевіряти бізнес-модель, планувати ресурси й роботу команди та приймати рішення щодо впровадження інновації.	Форми контролю: перевірка індивідуального портфолію та усний захист завдання. Методи контролю: аналіз обґрунтованості інноваційного рішення, перевірка розрахунків і результатів пілоту, запитання за змістом роботи та розв’язання зміненої управлінської ситуації.	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН 13, ПРН 15	A–F (100–1)
7. Критерії оцінювання результатів навчання			
Форма підсумкового контролю		екзамен	

Загальна система оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf). Кожен вид роботи оцінюється за 100-бальною шкалою. Отриманий бал в електронному журналі автоматично перераховується у підсумкову оцінку з урахуванням ваги цього виду роботи (множить на відповідний ваговий коефіцієнт).
-----------------------------	--

Вага оцінювання форм поточного контролю

лекції	0
практичні / семінарські	30
лабораторні	
індивідуальне завдання	10
контрольна робота	
самостійна робота	10

Вага оцінювання форми підсумкового контролю

екзамен	50
---------	----

Шкала оцінювання

Рівень	Критерій
A (90–100)	Здобувач вищої освіти демонструє глибокі системні знання навчального матеріалу, вільно володіє понятійним апаратом, здатний самостійно аналізувати, узагальнювати та застосовувати отримані знання у стандартних і нестандартних ситуаціях.
B (80–89)	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу, впевнено застосовує основні теоретичні положення та допускає незначні неточності.
C (70–79)	Здобувач вищої освіти загалом правильно відтворює навчальний матеріал, володіє основними знаннями та навичками, але допускає окремі помилки у застосуванні.
D (60–69)	Здобувач вищої освіти володіє базовими знаннями навчального матеріалу, відповіді є неповними, наявні суттєві неточності та труднощі у практичному застосуванні.
E (50–59)	Здобувач вищої освіти демонструє мінімально достатній рівень знань, відтворює лише окремі положення навчального матеріалу та допускає значну кількість помилок.
FX (26–49)	Здобувач вищої освіти не засвоїв значну частину навчального матеріалу, допускає грубі помилки, але має можливість повторного складання підсумкового контролю.
F (1–25)	Здобувач вищої освіти не володіє навчальним матеріалом, не здатний виконати основні завдання навчальної дисципліни та потребує повторного опанування освітнього компонента.

8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни та взаємодія зі здобувачами ґрунтуються на принципах академічної доброчесності відповідно до чинних нормативних документів Карпатського національного університету імені Василя Стефаника:

- Кодекс академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2026/08/kodeks-akademichnoi-dobrochesnostii-karpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf>)
- Кодекс честі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf>)
- Положення про систему забезпечення академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf>)
- Положення про порядок розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, застосування заходів реагування та оскарження Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf)
- Процедура забезпечення дотримання академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf)
- Положення про політику відповідального використання технологій штучного інтелекту (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2025/09/25-022025-polozhennia-pro-polityku-vidpovidalnoho-vykorystannia-tekhnohij-shi.pdf>)

Відвідування занять. Організація освітнього процесу здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf>).

Неформальна освіта. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, здійснюється відповідно до Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylia-stefanyka.pdf).

9. Рекомендована література

Основна література

1. Гобела В., Леськів Г. Менеджмент стартапів. ЛьвДУВС, 2024. 188 с.
<https://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/8616>
2. Копитко М. І., Блага Н. В. Управління інноваціями та інвестиціями. 2-ге вид. ЛьвДУВС, 2022. 296 с.
<https://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/4973>
3. Strategyzer. The Business Model Canvas. Офіційний опис інструмента.
<https://www.strategyzer.com/library/the-business-model-canvas>
4. Stanford d.school. Design Thinking Bootleg. Інструменти дослідження потреб і проектування.
<https://dschool.stanford.edu/tools/design-thinking-bootleg>
5. Михаліцька Н. Я., Яцик М. Р. (упоряд.). Стратегічний менеджмент. ЛьвДУВС, 2025. 564 с.
<https://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/9183>
6. NIST. AI Risk Management Framework. Офіційні матеріали з управління ризиками ШІ.
<https://www.nist.gov/itl/ai-risk-management-framework>

7. Pilko A., Stefinin V., Danylo S., Popadynets N. The Impact of Investment Activity Parameters on Uneven Development of the Regions of Western Ukraine. Distributed Sensing and Intelligent Systems / eds. M. Elhoseny, X. Yuan, S. d. Krit. Studies in Distributed Intelligence. Cham: Springer, 2022. P. 393–406. https://doi.org/10.1007/978-3-030-64258-7_34
8. Малишівський Т. В., Стефінін В. В. Система інструментів інвестиційної політики на місцевому рівні: теоретичний аспект. Актуальні проблеми розвитку економіки регіону. 2021. Вип. 17, т. 1. С. 173–183. https://doi.org/10.15330/apred.1.17.173-183
9. Poltoratska A., Garmash O., Marchenko I., Garmatiuk O., Stefinin V. Communications Efficiency Within Digital Landscape of Organizational Behaviour: Culture, Practice, and Tools. Management (Montevideo). 2025. Vol. 3. Article 251. Published 8 July 2025. https://doi.org/10.62486/agma2025251
10. Poltoratska A., Garmash O., Marchenko I., Garmatiuk O., Stefinin V. Exploring the Role of Digital Communication Tools in Shaping Organisational Culture and Enhancing Internal Communication. Journal of Information Systems Engineering and Management. 2025. Vol. 10, no. 2s. P. 367–374. https://doi.org/10.52783/jisem.v10i2s.325
11. Романюк Т. М., Стефінін В. В., Шпак А. Д. Вплив макроекономічних чинників на управління та маркетинг компаній у контексті бізнес-комунікаційних стратегій. Актуальні проблеми розвитку економіки регіону. 2025. Т. 2, вип. 21. С. 291–300. https://doi.org/10.15330/apred.2.21.291-300
Додаткова література
1. Гавриш О. А., Бояринова К. О., Кравченко М. О., Копішинська К. О. Менеджмент стартап-проектів : навчальний наочний посібник. Київ : КІП ім. Ігоря Сікорського, 2021. 435 с. URL: https://ela.kpi.ua/handle/123456789/43531 .
2. Tidd J., Bessant J. R. Managing Innovation: Integrating Technological, Market and Organizational Change. 8th ed. Wiley, 2024. 672 p. URL: https://www.wiley-vch.de/en/areas-interest/finance-economics-law/managing-innovation-978-1-394-25206-0 .
3. OECD. The Digital Transformation of SMEs. Paris : OECD Publishing, 2021. 275 p. DOI: https://doi.org/10.1787/bdb9256a-en .
4. OECD. OECD SME and Entrepreneurship Outlook 2023. Paris : OECD Publishing, 2023. 484 p. DOI: https://doi.org/10.1787/342b8564-en .
5. World Intellectual Property Organization. Global Innovation Index 2025: Innovation at a Crossroads. Geneva : WIPO, 2025. URL: https://www.wipo.int/publications/en/details.jsp?id=4807 .
Додаткові електронні ресурси
1. MIT OpenCourseWare. Innovation Teams, Fall 2024 https://ocw.mit.edu/courses/15-371-innovation-teams-fall-2024/
2. European Commission. European Innovation Council (EIC) — інформація про підтримку інноваційних стартапів, програми фінансування, акселерацію та розвиток інноваційних проектів. https://eic.ec.europa.eu/
3. European Institute of Innovation and Technology (EIT) — матеріали щодо інновацій, підприємництва, стартапів, інноваційних екосистем та розвитку бізнес-ідей. https://eit.europa.eu/
4. Startup Genome. Global Startup Ecosystem Report 2025 — актуальні аналітичні матеріали про світові стартап-екосистеми, їх розвиток, фінансування, інновації та масштабування стартапів. https://startupgenome.com/report/gser2025

Викладач

Стефінін Володимир Володимирович, кандидат економічних наук, доцент кафедри підприємництва, торгівлі та прикладної економіки